



José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

PENDIENTES A MAYO 4 DE 2026 REFORMA TRÁNSITO

José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

5 de mayo de 2026 a las
11:27

Para: lina maria cruz <linacruz2411@gmail.com>

Cco: José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

Doctora

LINA MARÍA CRUZ LÓPEZ

Profesional Especializada DAFI

Supervisora CPS 8995981

Dra. Lina María

Conforme al Cronograma establecido, para este mes de mayo de 2026 está programado iniciar el estudio de cargas de trabajo en la Secretaría de Tránsito de Armenia, para determinar las verdaderas necesidades de personal en empleos de carrera, de acuerdo con los niveles jerárquicos que el estudio establezca y en la cantidad óptima, que complementará la propuesta presentada de estructura interna y empleos directivos para dicha secretaría, visible en el Estudio Técnico que, en Versión 5 del mes de Abril de 2026, fue remitido para su estudio y observaciones desde el 9 de abril pasado, sin que hasta la fecha se hayan recibido observaciones.

Para tales efectos se hace necesario que quede en firme el Modelo de Operación por Procesos que en dicha Secretaría de Tránsito tiene algunos pendientes y que no ha sido posible finiquitar por la imposibilidad del Secretario de Despacho en agendar sesión de trabajo conjunta con Valentina (enlace) para tal propósito. Sigo a la espera de la agenda de trabajo a la cual me someteré según disponibilidad del Secretario de Tránsito, luego de la cancelación de la sesión virtual programada para el día 21 de abril de 8 a 9am por parte de esa dependencia (solicitud telefónica de la Contratista Valentina Buriticá).

Por lo demás, en la Versión 5 del estudio técnico remitido, y del cual aún espero observaciones, se ha agotado un altísimo porcentaje de requisitos que me permite afirmar que se está en la recta final del proceso de modernización de la Secretaría de Tránsito, extendible, si así lo estiman conveniente, a la Administración central, que, a pesar del bajo porcentaje frente al total del estudio de cargas de trabajo, es bastante lento y engorroso y requiere muy buena dedicación de tiempo en trabajo de campo (aprox. un (1) mes).

Adicionalmente, frente al estudio de las necesidades de ajuste al manual de funciones, iniciada en la sesión de trabajo presencial del 15 de abril con delegados de cada dependencia, sigo atento a la remisión de los productos desarrollados en cada dependencia para las revisiones de los resultados finales de ajuste, para las asesorías puntuales que se requieran, a efectos de avanzar, lo más posible, en dicha tarea, de importancia trascendental para la entidad.

Finalmente, de acuerdo a su solicitud verbal del pasado 28 de abril donde me pregunta sobre la posibilidad de aprovechar dos estudios técnicos anteriores de los años 2012 y 2021 (aparentemente de la misma temática) sigo a la espera del envío de tales documentos que, seguramente y conforme a las disposiciones legales (art. 46 Ley 909 de 2004) y técnicas vigentes (Guía del DAFP) puede ser perfectamente aprovechado y evitar un doble gasto para el municipio.

Le reitero mi disposición de apoyarlos en este empeño institucional que se orienta al fortalecimiento de las capacidades organizacionales de la Administración central, con la certeza de que para la época del levantamiento de las restricciones por ley de garantías (20 de junio de 2026) se podría contar con los proyectos de acuerdo, sustentados en el estudio técnico, para adelantar la reforma administrativa requerida, que me señala que hace parte de compromisos sindicales adquiridos, además de las propias necesidades de modernización de la Administración municipal.

Sigo pendiente de sus lineamientos, requerimientos y recomendaciones.

Atento saludo

JOSÉ FERNANDO GARCÍA GÓMEZ
Contratista Asesor.



José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

PENDIENTES A MAYO 4 DE 2026 REFORMA TRÁNSITO

lina maria cruz <linacruz2411@gmail.com>

5 de mayo de 2026 a las 16:51

Para: José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

Señor Fernando,

Cordial saludo,

comedidamente le solicito actualizar el cronograma con fechas y responsables, para poder reactivar el proceso.

Atentamente,

Lina Cruz
PE-DAFI

[El texto citado está oculto]



José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

PENDIENTES A MAYO 4 DE 2026 REFORMA TRÁNSITO

José Fernando García Gómez <josefernandogarciagomez@gmail.com>

6 de mayo de 2026 a las 16:42

Para: lina maria cruz <linacruz2411@gmail.com>

Doctora

LINA MARÍA CRUZ LÓPEZ

Profesional Especializada DAFI

Supervisora CPS 8995981

Dra. Lina María

Conforme a su solicitud, me permito remitirle copia del Plan de Trabajo y Cronograma actualizado, en versión pdf resumida y en archivo excel completo (Diagrama de Gantt) donde se evidencia el grado de avance del proceso que actualmente se encuentra en un 67%, faltando únicamente los pendientes mencionados con el correo del 4 de mayo de 2026.

De esta manera espero instrucciones para la continuidad del proceso, dado que los pendientes están a cargo de los responsables en la Administración central del municipio de Armenia y sigo presto a apoyarlos en lo que sea necesario y pertinente.

Atento saludo

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



Plan de Trabajo y Cronograma SETTA.pdf

512K



Plan de Trabajo y Cronograma SETTA.xlsm

525K

MUNICIPIO DE ARMENIA, ADMINISTRACIÓN CENTRAL							LEYENDA	
							TAREA	

DATOS DEL PROGRAMA	Fecha de hoy	19 ene 2026, lunes	Inicio	Avance
	Nombre del Líder Responsable	JOSÉ FERNANDO GARCÍA GÓMEZ		
	Las semanas comienzan los	Lunes		
	Fecha de inicio de la intervención	20/01/2026		

EQUIPO	Listado Equipo	Siglas	Encargado	Comentarios
	ASESOR METODOLÓGICO	P1	CARGO P1	
	SUPERVISORA	P2	CARGO P2	
	DIRECTORA DAFI	P3	CARGO P3	
	LÍDER DE TRABAJO POR DEPENDENCIAS	P4	CARGO P4	
	COMITÉ TÉCNICO DE REDISEÑO	P5	CARGO P5	
	HACIENDA	P6	CARGO P6	
	JURÍDICA	P7	CARGO P7	

FASES O ETAPAS DEL PROGRAMA	Nombre del Producto y las tareas necesarias	Asignado a:	Fecha Inicio Tarea	Fecha Finalización Tarea	Duración	% Completado	Promedio días completados	Cuántos días Quedan
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	P1	19/01/2026	6/02/2026	19	100%	19	18
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	Equipo Técnico Interdisciplinario	P2	19/01/2026	30/01/2026	12	100%	12	11
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	Acuerdo inicial de rediseño	P5	19/01/2026	30/01/2026	12	100%	12	11
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	Mapa de Riesgos Inherentes	P5	19/01/2026	30/01/2026	12	100%	12	11
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	Plan de Trabajo y Cronograma	P5	1/02/2026	6/02/2026	6	100%	6	18
FASE 01. PREPARATORIA Y ALISTAMIENTO	Validación Acuerdo de Rediseño	P5	30/01/2026	6/02/2026	8	100%	8	18
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	P1	19/01/2026	31/05/2026	133	78%	103	132
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Actos Administrativos estaticos y dinámicos	P1	19/01/2026	30/01/2026	12	100%	12	11
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Análisis de Competencias de la Dependencia	P1	19/01/2026	30/01/2026	12	100%	12	11
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Modelo de Operación por Procesos y Dependencias	P4	19/01/2026	31/05/2026	133	95%	126	132
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Cadena de Valor y Análisis de la Prestación Servicio	P1	19/01/2026	31/03/2026	72	100%	72	71
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Analisis Capacidades Institucionales - Retenes Sociales	P2	19/01/2026	27/02/2026	40	100%	40	39
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Diagnóstico de Costos de la Planta y CPS y techos pptales	P2	19/01/2026	27/02/2026	40	100%	40	39
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Diagnóstico DOFA, MML y Fortalecimiento Institucional	P1	19/01/2026	27/02/2026	40	100%	40	39
FASE 02. DIAGNÓSTICO E IDENTIF DEL PROBLEMA	Análisis de Opciones prioritarias	P4	19/01/2026	31/05/2026	133	25%	33	132
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	P1	19/01/2026	18/07/2026	181	23%	41	180
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Criterios aplicables para reforma planta de personal	P1	1/04/2026	15/04/2026	15	100%	15	86
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Análisis de Cargas de Trabajo según MOP	P4	1/04/2026	31/05/2026	61	0%	0	132
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Matriz de Necesidades de Personal y costos	P6	1/06/2026	18/06/2026	18	0%	0	150

MUNICIPIO DE ARMENIA, ADMINISTRACIÓN CENTRAL							LEYENDA	
							TAREA	
DATOS DEL PROGRAMA	Fecha de hoy	19 ene 2026, lunes					Inicio	Avance
	Nombre del Líder Responsable	JOSÉ FERNANDO GARCÍA GÓMEZ						
	Las semanas comienzan los	Lunes						
	Fecha de inicio de la intervención	20/01/2026						
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Proyección de Alternativas de Plantas de Empleos	P6	1/06/2026	18/06/2026	18	0%	0	150
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Propuesta de ajuste a Estructura Orgánica	P1	1/06/2026	18/06/2026	18	100%	18	150
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Propuesta de ajuste a Escalas de Remuneración	P1	1/06/2026	18/06/2026	18	100%	18	150
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Propuesta de ajuste a Planta de Empleos	P1	19/06/2026	30/06/2026	12	20%	2	162
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Propuesta de Ajuste al Manual de Funciones	P1	30/06/2026	18/07/2026	19	90%	17	180
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Propuesta de Ajuste MOP y Manual Procesos y Proced	P4	30/06/2026	18/07/2026	19	90%	17	180
FASE 03. PLANIFICACIÓN - RUTA DE REDISEÑO	Revisión del Estudio Técnico	P7	19/01/2026	18/07/2026	181	0%	0	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	P1	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	0	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Proyección del Acuerdo de Estructura Orgánia	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Proyección del Acuerdo de Escalas de Remuneración	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Revisión Actos Administrativos estáticos	P7	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Sustentación ante el Concejo Municipal	P1	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Proyección Decreto Planta de Empleos s/g alternativas	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Proyección Decreto Manual de Funciones s/g alternativas	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Revisión Actos Administrativos estáticos	P7	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Sustentación ante el Consejo de Gobierno	P1	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Expedición Decretos de Planta y Manual de Funciones	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Expedición Resolución Manual Procesos y Procedimientos	P2	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Comunicaciones y Notificaciones	P3	19/06/2026	18/07/2026	30	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Entrega del Documento Técnico	P1	1/07/2026	18/07/2026	18	0%	11	180
FASE 04. EJECUCIÓN DE ALTERNATIVAS	Cierre del proceso contractual y liquidación	P2	18/07/2026	18/07/2026	1	0%	11	180



Mayo 4 de 2026

JOSÉ FERNANDO GARCÍA GÓMEZ
Contratista Asesor